





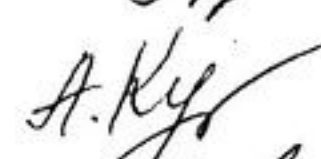

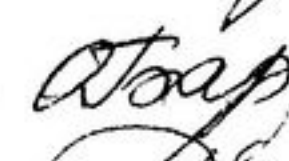

находящимся на стационарном лечении лечебно-диагностических подразделениях Университета или выписанным из них.

- 2.6. Участие в подготовке предложений проректору по лечебной работе и главному врачу клиники по оптимизации использования материальных, финансовых, кадровых ресурсов клиники Университета.

### 3. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОТДЕЛА

- 3.1. Структура и штатное расписание отдела медицинской экспертизы клиники утверждается и изменяется приказом ректора по представлению руководителя отдела, согласованному с главным врачом клиники, проректором по лечебной работе и проректором по экономике и финансам.
- 3.2. Права, обязанности и ответственность работников отдела медицинской экспертизы клиники определяются их трудовыми договорами, должностными инструкциями, настоящим Положением, действующим законодательством РФ, правилами внутреннего распорядка Университета.
- 3.3. Работники отдела медицинской экспертизы клиники имеют право по указанию непосредственного руководителя требовать и своевременно получать для проведения медицинской экспертизы медицинскую документацию (истории болезни пациентов, находящихся на стационарном лечении в лечебно-диагностических подразделениях Университета или выписанных из них).
- 3.4. Годовой отчет о работе отдела медицинской экспертизы клиники, визированный главным врачом клиники, в установленной форме представляется проректору по лечебной работе.

#### Согласовано:

И.о. проректора по лечебной работе		О.А. Гриненко
И.о. проректора по экономике и финансам		А.Г. Жабко
Главный врач клиники		А.Г. Кучер
Руководитель отдела медицинской экспертизы клиники		Е.В. Андриющенко
Начальник управления кадров		О.Н. Баркалова
Начальник управления правового обеспечения		Ю.М. Лексина

